Приказ Министерства просвещения

Приднестровской Молдавской Республики

от 25 июня 2024 года № 669 «Об утверждении Положения об организации деятельности помощника лица с ограниченными возможностями здоровья»

(регистрационный № 12597 от 17 июля 2024 года) (САЗ 24-30)

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-З-III «Об образовании» (САЗ 03-26), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 10 февраля 2005 года № 529-З-III «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (специальном образовании)» (САЗ 05-7), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 мая 2017 года № 113 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-23), с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 9 ноября 2017 года № 307 (САЗ 17-46), от 25 января 2018 года № 22 (САЗ 18-5), от 10 сентября 2018 года № 306 (САЗ 18-37), от 23 октября 2019 года № 380 (САЗ 19-41), от 6 апреля 2020 года № 102 (САЗ 20-15), от 31 августа 2021 года № 269 (САЗ 21-35), от 31 августа 2021 года № 286 (САЗ 21-35), от 25 ноября 2022 года № 438 (САЗ 22-47), от 23 декабря 2022 года № 488 (САЗ 22-50), от 17 августа 2023 года № 270 (САЗ 23-33), от 12 октября 2023 года № 342 (САЗ 23-41), от 29 января 2024 года № 54 (САЗ 24-6), в целях регламентирования прав и обязанностей помощника лица с ограниченными возможностями здоровья,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об организации деятельности помощника лица с ограниченными возможностями здоровья согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию и официальное опубликование в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Министр С. ИВАНИШИНА

Приложение к Приказу Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 25 июня 2024 года № 669

Положение об организации деятельности помощника лица с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1. Специальное образование - это процесс воспитания, обучения и развития лиц с ограниченными возможностями здоровья, с использованием для каждой категории лиц с ограниченными возможностями здоровья индивидуальных методик обучения, воспитания, и создания необходимых условий для освоения ими общеобразовательных и профессиональных образовательных программ.

Одним из специальных условий для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) является предоставление услуг помощника, оказывающего лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь.

2. Помощник лица с ОВЗ (далее - помощник) - физическое лицо, оказывающее лицам с ОВЗ при нарушении способности к самообслуживанию, при нарушении способности к передвижению, при нарушении способности к ориентации, при нарушении способности к общению, техническую помощь в процессе получения образования. Один помощник может оказывать услуги от 1 (одного) до 6 (шести) лицам с ОВЗ в зависимости от их особенностей.

Требования, предъявляемые к помощнику, регламентированы требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

3. Лица с ОВЗ, получающие образование в организации образования, вправе пользоваться во время занятий услугами помощника при наличии соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии и (или) врачебно-консультационной комиссии.

2. Обязанности помощника

4. Помощник:

а) участвует в планировании и организации жизнедеятельности лиц с ОВЗ;

б) осуществляет под руководством педагога (учителя, воспитателя) повседневную работу, обеспечивающую создание условий для психолого-медико-педагогической и социальной реабилитации, социальной и трудовой адаптации лиц с ОВЗ, в том числе:

1) оказание технической помощи в части передвижения по организации образования, получения информации и ориентации;

2) оказание технической помощи в обеспечении коммуникации, в том числе с использованием коммуникативных устройств, планшетов, средств альтернативной коммуникации;

3) оказание помощи в использовании технических средств реабилитации (изделий) и обучения;

4) оказание помощи в ведении записей, приведении в порядок рабочего места и подготовке необходимых принадлежностей;

в) оказывает помощь педагогу в применении специальной индивидуальной программы развития (СИПР);

г) совместно с медицинскими работниками и под руководством педагогов обеспечивает сохранение и укрепление здоровья лиц с ОВЗ, проведение мероприятий, способствующих их психофизическому развитию, соблюдению ими распорядка дня;

д) организует с учетом возраста лиц с ОВЗ их работу по самообслуживанию, соблюдение ими требований охраны труда, оказывает необходимую помощь (кормление, одевание, туалет);

е) сопровождает лиц с ОВЗ во время их нахождения в организации образования в зависимости от необходимости, способствует их интеграции в коллектив класса и других социальных коллективов;

ж) участвует в работе по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек лиц с ОВЗ;

з) взаимодействует с родителями лиц с ОВЗ (законными представителями);

и) обеспечивает охрану жизни и здоровья лиц с ОВЗ во время образовательного процесса;

к) выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

5. Помощник должен знать:

а) нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

б) основы общей и специальной педагогики, психологии, возрастной физиологии, гигиены, доврачебной медицинской помощи, теории и методики воспитательной работы;

в) методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с лицами с ОВЗ и их родителями (законными представителями);

г) правила внутреннего трудового распорядка организации образования;

д) правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. Права помощника

6. Права помощника регламентируются трудовым законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4. Порядок предоставления услуг помощника лица с ОВЗ

7. Рекомендация о необходимости, периоде предоставления услуг помощника указывается в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (врачебно-консультационной комиссии).

8. В случае отсутствия в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (врачебно-консультационной комиссии) таких рекомендаций психолого-медико-педагогическим консилиумом организации образования может быть принято решение о предоставлении услуг по сопровождению помощника:

а) на период адаптации лица с ОВЗ в организации образования;

б) на какой-либо промежуток времени (учебную четверть, полугодие, учебный год);

в) на постоянной основе.

Психолого-медико-педагогическим консилиумом организации образования может быть:

а) пересмотрено решение о предоставлении услуг помощника в случае положительной или отрицательной динамики развития лица с ОВЗ, освоения образовательной программы;

б) рекомендовано количество лиц с ОВЗ для оказания услуг помощником с учетом особых образовательных потребностей конкретных лиц с ОВЗ;

в) рекомендована форма сопровождения обучающихся (индивидуально, подгруппа, группа).

9. Решение о введении в штатное расписание помощника принимается руководителем организации образования на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (врачебно-консультационной комиссии) или с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогического консилиума организации образования.

Для организации сопровождения помощником в организации образования:

а) выявляются лица с ОВЗ, нуждающиеся в предоставлении услуги по сопровождению помощника;

б) определяется индивидуально для каждого лица с ОВЗ, нуждающегося в предоставлении услуги по сопровождению помощника количество необходимых ему часов сопровождения и содержательное наполнение предоставления услуги (сопровождение в процессе занятий, организационное сопровождение, сопровождение на время адаптации в организации образования или постоянное сопровождение и другое).

Предоставление услуг помощника оформляется локальным актом организации образования, в котором утверждаются списочный состав лиц с ОВЗ и списочный состав помощников.

Предоставление услуг по сопровождению помощника может осуществляться помощником на основании трудового договора.

10. Роль помощника могут выполнять родители (законные представители) лиц с ОВЗ на добровольной безвозмездной основе, при наличии медицинского осмотра.