

Действующая редакция по состоянию на 16 января 2026 года

С изменениями и дополнением, внесенными приказами МП ПМР от 17 сентября 2024 года № 709, от 16 января 2026 года № 15

**Об утверждении
Положения о Коллегии Министерства просвещения
Приднестровской Молдавской Республики**

В соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 мая 2017 года № 113 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-23) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 9 ноября 2017 года № 307 (САЗ 17-46), от 25 января 2018 года № 22 (САЗ 18-5), от 10 сентября 2018 года № 306 (САЗ 18-37), от 23 октября 2019 года № 380 (САЗ 19-41), от 6 апреля 2020 года № 102 (САЗ 20-15), от 13 августа 2021 года № 269 (САЗ 21-33), от 31 августа 2021 года № 286 (САЗ 21-35),

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о Коллегии Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Считать утратившим силу Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 10 июля 2015 года № 881 «О введении в действие Положения о Коллегии Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики» с изменениями и дополнением, внесенными приказами Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 19 декабря 2016 года № 1515, от 21 сентября 2020 года № 881.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра просвещения Приднестровской Молдавской Республики Н.В. Солдатову.

Министр

С.Н. Иванишина

Приложение
к Приказу Министерства
просвещения Приднестровской
Молдавской Республики
от 27.12.2022г. № 1167

Положение
о Коллегии Министерства просвещения
Приднестровской Молдавской Республики

1. Общие положения

1. Коллегия Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики (далее – Коллегия) является совещательным органом, созданным в целях выработки согласованных решений, направленных на реализацию задач, возложенных на Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики (далее – Министерство просвещения), и призвана рассматривать основные вопросы государственной политики в области образования, обеспечения развития и повышения эффективности деятельности системы образования и иные вопросы, отнесенные к компетенции Министерства просвещения.

2. Коллегия в своей деятельности руководствуется Конституцией Приднестровской Молдавской Республики, законами, указами и распоряжениями Президента Приднестровской Молдавской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики, ведомственными нормативными правовыми актами, настоящим Положением и иными законодательными актами.

3. Деятельность Коллегии основывается на принципах коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

4. Коллегия в пределах своей компетенции осуществляет деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, местными органами управления образованием, организациями образования, общественными и другими заинтересованными организациями.

5. Основной задачей Коллегии является рассмотрение вопросов по основным направлениям деятельности Министерства просвещения и принятие по ним решений в пределах своей компетенции.

6. В целях обеспечения выполнения основной задачи в составе Коллегии на правах ее представительных органов создаются советы:

а) Совет по образованию Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики (далее – Совет по образованию);

б) исключен;

в) Совет по молодежной политике и дополнительному образованию Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики (далее – Совет по молодежной политике и дополнительному образованию).

7. Основными задачами советов являются исследование состояния проблем, проведение предварительной экспертизы и подготовка рабочих материалов по соответствующим направлениям для их рассмотрения на заседании Коллегии, а также принятие самостоятельных решений по вопросам, отнесенным к компетенции советов согласно настоящему Положению.

2. Состав Коллегии

8. Председателем Коллегии является министр просвещения Приднестровской Молдавской Республики (далее - министр), заместителем председателя Коллегии - заместитель министра, секретарем Коллегии - помощник министра.

9. Членами Коллегии могут являться руководители структурных подразделений Министерства просвещения, заместители глав государственных администраций по социальным вопросам, руководители местных органов управления образованием.

По решению министра в состав Коллегии могут входить представители иных органов государственной власти, общественных организаций, руководители и педагогические работники организаций образования, общественные деятели.

10. Персональный состав Коллегии утверждается и изменяется ведомственным актом по согласованию с руководителями органов государственной власти, чьи представители вводятся в состав Коллегии.

11. Члены Коллегии, назначенные в установленном порядке, осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

12. Количественный состав Коллегии и срок полномочий членов Коллегии устанавливается министром.

13. Полномочия членов Коллегии могут быть прекращены по решению министра.

3. Состав советов

14. Деятельность советов возглавляют председатели советов, назначаемые, как правило, из числа заместителей министра, курирующих соответствующие направления.

Заместителями председателей советов назначаются начальники профильных управлений Министерства просвещения.

Координируют работу советов секретари советов, назначаемые из числа специалистов профильных управлений Министерства просвещения.

15. В состав советов могут входить руководители структурных подразделений Министерства просвещения, представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, руководители организаций образования и науки, общественные деятели, учёные и другие специалисты.

16. Персональный состав советов утверждается и изменяется ведомственным актом.

17. Количественный состав совета и срок полномочий очередного состава совета устанавливается министром.

Срок полномочий состава совета не превышает срока полномочий очередного состава Коллегии.

18. Полномочия членов совета могут быть прекращены по решению министра.

4. Компетенция Коллегии

19. Коллегия рассматривает и принимает решения по следующим вопросам:

а) анализ информации о состоянии и перспективах развития системы образования Приднестровской Молдавской Республики;

б) анализ деятельности местных органов управления образованием, организаций образования, подведомственных Министерству просвещения, и принятие рекомендаций по ее совершенствованию;

в) принятие проектов законодательных, нормативных правовых актов Приднестровской Молдавской Республики, разработанных в пределах компетенции Министерства просвещения;

г) внесение изменений и дополнений в законодательные и нормативные правовые акты Приднестровской Молдавской Республики, действующие в области образования;

д) утверждение государственных образовательных стандартов всех уровней образования;

е) определение требований:

1) к государственной аттестации и аккредитации организаций образования вне зависимости от форм собственности;

2) к аттестации педагогических работников;

3) к государственной (итоговой) аттестации обучающихся;

ж) по иным вопросам, отнесенным к компетенции Министерства просвещения.

20. На заседание Коллегии выносятся вопросы, предварительно рассмотренные и одобренные на заседаниях соответствующих советов Министерства просвещения.

По решению министра на заседании Коллегии могут рассматриваться вопросы, предварительно не согласованные соответствующим советом Министерства просвещения.

5. Компетенция советов

21. В компетенцию Совета по образованию входит:

а) исследование проблем, сбор и обработка первичных материалов, проведение анализа и подготовка проектов необходимых документов для их принятия на Коллегии по вопросам:

1) разработка и осуществление государственной политики и обеспечения государственных гарантий в сфере образования;

2) оптимизация сети организаций образования и системы управления образованием;

3) повышение эффективности образовательного процесса;

4) кадровой политики в системе образования;

5) направлений развития образования всех уровней;

6) разработка концепции и образовательных стандартов для всех уровней образования;

7) разработка минимальных социальных стандартов образования;

8) разработка критериев и порядка проведения государственной аттестации и аккредитации организаций образования всех типов, видов и уровней вне зависимости от формы их собственности;

9) определение параметров и критериев оценки качества образования;

10) установление порядка приема и обучения граждан в организациях образования;

11) разработки требований и порядка проведения государственной аттестации педагогических работников;

12) разработка и согласования календарного плана республиканских и международных мероприятий в сфере образования;

б) рассмотрение и принятие решений по следующим вопросам:

1) координация и анализ деятельности органов государственной власти в сфере общего и профессионального образования;

2) методическое обеспечение реализации государственных образовательных стандартов уровней образования;

3) научно-методическое сопровождение мероприятий по реализации приоритетных направлений современной образовательной системы;

4) организация системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров системы образования;

5) организационно-методическое обеспечение деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

6) по иным вопросам, решение которых носит внутриведомственный характер.

22. Исключен.

23. В компетенцию Совета по молодежной политике и дополнительному образованию входит:

а) исследование проблем, сбор и обработка первичных материалов, проведение анализа и подготовка необходимых документов для их рассмотрения на Коллегии Министерства просвещения по следующим вопросам:

1) совершенствование законодательства Приднестровской Молдавской Республики в сфере государственной молодежной политики, воспитания и дополнительного образования;

2) разработка проектов нормативных правовых актов по вопросам государственной молодежной политики, воспитания и дополнительного образования;

3) повышение эффективности мер, реализуемых в сфере государственной молодежной политики, воспитания и дополнительного образования;

4) внедрение и развитие эффективных моделей, форм и механизмов работы в сфере государственной молодежной политики, воспитания и дополнительного образования;

5) совершенствование и развитие инструментов государственной поддержки молодежи, а также системы воспитательной работы и дополнительного образования;

6) разработка и реализация республиканских программ и проектов в сфере государственной молодежной политики, воспитания и дополнительного образования;

7) совершенствование механизмов управления, межведомственного взаимодействия и партнерства в сфере государственной молодежной политики, воспитания и дополнительного образования;

8) разработка и реализация инновационных и международных проектов в сфере государственной молодежной политики, воспитания и дополнительного образования;

9) организация, проведение и анализ подготовки и проведения международных и республиканских мероприятий в сфере государственной молодежной политики, воспитания и дополнительного образования.

б) рассмотрение и принятие решений по следующим вопросам:

1) координация и анализ деятельности органов государственной власти в сфере государственной молодежной политики, воспитания и дополнительного образования;

2) организация системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров и специалистов в сфере государственной молодежной политики, воспитания и дополнительного образования;

3) организация научно-методического, программно-методического и информационного обеспечения сферы государственной молодежной политики, воспитания и дополнительного образования;

4) разработка рекомендаций по определению приоритетов, формированию и реализации комплексной государственной политики в отношении молодежи, а также развитию системы воспитания и дополнительного образования;

5) привлечение представителей органов государственной власти, общественных объединений, образовательных организаций, средств массовой информации и иных заинтересованных субъектов к обсуждению вопросов, относящихся к компетенции Совета;

6) рассмотрение иных вопросов, решение которых носит внутриведомственный характер.

6. Регламент работы Коллегии (совета)

24. Организационной формой деятельности Коллегии (совета) является заседание.

25. Заседания Коллегии, Совета по образованию проводятся один раз в 2 (два) месяца.

Заседания Совета по молодежной политике и дополнительному образованию проводятся один раз в 6 (шесть) месяцев.

По решению председателя Коллегии (совета) периодичность проведения заседаний может быть изменена по сравнению со сроками, установленными частями первой и второй настоящего пункта.

26. Заседания Коллегии (совета) по решению председателей могут проводиться как в очной форме, так и дистанционно посредством глобальной сети Интернет.

27. Заседания Коллегии (совета) являются несостоявшимися, если на них присутствует менее 50% (пятидесяти процентов) от утвержденного количественного состава.

28. Заседания Коллегии (совета) являются открытыми. По решению председателя на них могут присутствовать приглашенные специалисты, независимые эксперты, представители средств массовой информации.

Приглашение на заседание Коллегии (совета) других участников, согласно спискам приглашенных по вопросам повестки дня, осуществляется структурными подразделениями Министерства просвещения, курирующими вопрос, обозначенный в повестке дня.

29. Коллегия (совет) осуществляет свою деятельность согласно утвержденному плану на соответствующий учебный год.

Внесение изменений в план работы Коллегии (совета) и рассмотрение дополнительных вопросов осуществляется по решению председателя.

30. Проект плана работы Коллегии (совета) подготавливается секретарем на основе предложений структурных подразделений Министерства просвещения, а также членов Коллегии (совета).

31. Проект плана работы Коллегии (совета) рассматривается и принимается на заседании Коллегии (совета) по представлению председателя.

32. Структурные подразделения Министерства просвещения, члены Коллегии (совета) не позднее чем за 30 (тридцать) дней до начала формирования плана работы представляют секретарю Коллегии (совета) предложения, содержащие наименование вопроса и обоснования необходимости его обсуждения, состав ответственных исполнителей, сроки рассмотрения вопроса.

33. Проект повестки заседания Коллегии (совета) формируется секретарем на основании плана работы Коллегии (совета).

Перенос обсуждения вопроса, включенного в план работы Коллегии (совета) на другое заседание Коллегии (совета) или снятие с рассмотрения могут быть осуществлены председателем на основании докладной записки ответственного специалиста.

34. Лица, на которых возложена подготовка материалов к заседаниям Коллегии (совета) несут персональную ответственность за качество их подготовки и своевременность представления указанных материалов.

35. Лица, на которых возложена подготовка материалов к заседаниям Коллегии (совета) не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты проведения заседания представляют секретарю следующие материалы:

а) аналитическую или информационную справку, содержащую изложение существа вопроса и обоснование предлагаемого решения;

б) проект решения, содержащего мотивировочную и резолютивную части с указанием поручений, исполнителей, сроков исполнения и лиц, обеспечивающих контроль исполнения решений;

в) перечень лиц, приглашаемых на заседание Коллегии (совета) с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности и места работы;

г) иные материалы.

36. Секретарь направляет членам Коллегии (совета) материалы, указанные в подпунктах а), б), в), г) пункта 35 настоящего Положения, а также повестку заседания Коллегии (совета) не позднее чем за 3 (три) дня до проведения соответствующего заседания.

37. Вопрос, подготовленный советом на заседание Коллегии, докладывает лицо, уполномоченное председателем Коллегии или заместителем председателя Коллегии.

38. Заседания Коллегии (совета) протоколируются, решения в окончательной редакции готовятся соответствующими подразделениями в трехдневный срок.

39. Регистрация членов Коллегии (совета) и ведение протоколов их заседаний осуществляется секретарем.

40. Решения Коллегии (совета) принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Коллегии (совета).

41. Решения Коллегии (совета) считаются принятыми, если за них проголосовало простое большинство от числа присутствующих на заседании.

42. Решение Коллегии (совета) может быть принято заочным голосованием. В данном случае решение оформляется на основании индивидуальных протоколов, направленных членами Коллегии, совета в адрес Министерства просвещения.

43. В случае возникновения разногласия между министром и решением совета вопрос возвращается на доработку или выносится на обсуждение Коллегии с соответствующим заключением министра.

При равенстве голосов решающим является голос председателя.

44. Решения Коллегии (совета) подписываются председателем, а также ответственным секретарем и утверждаются ведомственным актом.

Решения Коллегии (совета) вступают в силу со дня регистрации ведомственного акта об их утверждении.

45. Ответственность за реализацию решений Коллегии (совета) несут исполнители, указанные в соответствующем решении.