

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА

Государственная инспекция (управление) труда,
Государственная инспекция (управление) охраны труда.

АКТ МЕРОПРИЯТИЯ ПО КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ)

№ 0285
от «23» марта 2022 года.

Вид мероприятия по контролю (надзору): внеплановое мероприятие по контролю (надзору).

Наименование проверяемого юридического лица; Ф.И.О. физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Дубоссарский индустриальный техникум» (далее по тексту – ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум»).

Ф.И.О. руководителя: Пахомя Любовь Иосифовна.

Адрес субъекта хозяйственной деятельности, телефоны:

г. Дубоссары, ул. Энергетиков, д. 7, тел. 215-34713, 777-27064.

Основание: Приказ № 267 от 28.02.2022 г.

Фамилия, имя, отчество, номер служебного удостоверения и должность лица (лиц), осуществляющего мероприятие по контролю (надзору):

Главные специалисты - государственные инспекторы: Государственной инспекции (управления) труда Сапигора Татьяна Валерьевна (уд. № 0207), Государственной инспекции (управления) охраны труда Кириллов Виталий Витальевич (уд. № 0281).

Присутствовали (с указанием ФИО и должности лиц проверяемой организации):

Пахомя Любовь Иосифовна – директор ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум».

Место, время и дата проведения мероприятия по контролю (надзору):

ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум», г. Дубоссары, ул. Энергетиков, д. 7, с 10-00 ч. 02.03.2022 г. по 16-00 ч. 18.03.2022 г.

Дата, номер записи в журнале, или отметка о непредставлении журнала:

Журнал учета контрольных мероприятий не представлен.

Сведения о результатах мероприятия по контролю (надзору), выявленных нарушениях (со ссылкой на нормы права), их характере, лицах, ответственных за совершение этих нарушений:

Внеплановое мероприятие по контролю (надзору) в отношении ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум» проводилось с целью осуществления государственного надзора за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права и охраны труда в объеме фактов, указанных в коллективном обращении Романеску В.Д., Сапожника И.М. относительно учета рабочего времени, начисления заработной платы в период с ноября 2017 года по февраль 2022 года, а также обеспечения надлежащих условий труда на рабочих местах работников Романеску В.Д. и Сапожника И.М.

Осуществление внепланового мероприятия по контролю (надзору) в соответствии с пунктом 1 статьи 7-1 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 1 августа 2002 года № 174-3-III «О порядке проведения проверок при осуществлении государственного контроля (надзора)» (САЗ 02-31) с дополнениями и изменениями, внесенными законами

Приднестровской Молдавской Республики от 7 июля 2003 года N 307-ЗД-III (САЗ 03-28), от 31 марта 2005 года N 553-ЗИД-III (САЗ05-14), от 3 апреля 2006 года N 18-ЗИД-IV (САЗ 06-15), от 19 июня 2006 года N 46-ЗИД-IV (САЗ 06-26), от 27 сентября 2006 года N 80-ЗИ-IV (САЗ 06-40), от 5 ноября 2008 года N 583-ЗД-IV (САЗ 08-44), от 18 сентября 2009 года N 858-ЗД-IV (САЗ 09-38), от 3 июня 2010 года N 91-ЗИД-IV (САЗ 10-22), от 24 ноября 2010 года N233-ЗД-IV (САЗ10-47), от 24 ноября 2011 года № 215-ЗИ-V (САЗ 11-47), от 24 декабря 2012 года № 247-ЗИ-V (САЗ 12-53), от 8 апреля 2013 года № 87-ЗИ-V (САЗ 13-14), от 05 апреля 2016 года № 91-ЗИ-VI (САЗ 16-14), от 25 мая 2016 года № 141-ЗИ-VI (САЗ 16-21), от 28 декабря 2016 года № 309-ЗД-VI (САЗ 17-01), от 19 июня 2017 года № 135-ЗД-VI (САЗ 17-25), от 04 октября 2017 года № 255-ЗИ-VI (газета «Приднестровье» от 5 октября 2017 года № 183 (5870)), от 24 ноября 2017 года № 327-ЗИ-VI (САЗ 17-48), от 28 ноября 2017 года № 348-ЗИД-VI (САЗ 17-49), от 01 марта 2018 года № 51-ЗИД-VI (официальный сайт Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики, номер опубликования: 2018000132, дата опубликования: 01 марта 2018 года), от 31 мая 2018 года № 159-ЗД-VI (официальный сайт Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики, номер опубликования: 2018000420, дата опубликования: 31 мая 2018 года), от 26 июля 2018 года № 240-ЗИД-VI (официальный сайт Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики, номер опубликования: 2018000695, дата опубликования: 26 июля 2018 года), 30 сентября 2018 года № 276-ЗД-VI (САЗ 18-39), от 29 декабря 2018 года № 367-ЗИД-VI (САЗ 18-52), от 03 апреля 2019 года № 42-ЗИД-VI (официальный сайт Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики, номер опубликования: 2019000330, дата опубликования: 08 апреля 2019 года), от 15 июля 2020 года № 90-ЗИД-VI (официальный сайт Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики, номер опубликования: 2020000821, дата опубликования: 15 июля 2020 года), от 23 июля 2020 года № 105-ЗИД-VI (официальный сайт Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики, номер опубликования: 2020000877, дата опубликования: 24 июля 2020 года), от 19 февраля 2021 года № 13-ЗИ-VII (официальный сайт Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики, номер опубликования: 2021000171, дата опубликования: 19 февраля 2021 года), от 06 мая 2021 года № 87-ЗД-VII (официальный сайт Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики, номер опубликования: 2021000583, дата опубликования: 06 мая 2021 года), согласовано с Прокуратурой г. Дубоссары и Дубоссарского района.

Результаты мероприятия по контролю (надзору) в части соблюдения требований трудового законодательства:

В результате проведенного внепланового мероприятия по контролю (надзору) в отношении ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум» установлено следующее.

1. Относительно учета рабочего времени:

Согласно приказу директора учреждения от 19 января 2018 года № 5-к «О предоставлении перерыва в работе сторожам комплекса строений поселка Красная Горка», сторожам предоставлялся перерыв в работе (4 часа) с 13 часов до 17 часов при работе в рабочие дни. Данный распорядительный документ действовал с 01 января 2018 года до июня 2021 года.

Статьей 108 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики регламентировано, что в течение рабочего дня (смены) работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более 2 (двух) часов и не менее 30 (тридцати) минут, который в рабочее время не включается. Время предоставления перерыва и его конкретная продолжительность устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка или по соглашению между работником и работодателем. На работах, где по условиям производства (работ) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работодатель обязан обеспечить работнику

возможность отдыха и приема пищи в рабочее время. Перечень таких работ, а также места для отдыха и приема пищи устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка.

Следует отметить, что Правилами внутреннего трудового распорядка для сторожей учреждения до марта 2022 года не был установлен режим рабочего времени (продолжительность ежедневной работы (смены), время начала и окончания работы, чередование рабочих и нерабочих дней).

Пунктом 6.4. письменных трудовых договоров, заключенных с Романеску В.Д., Сапожник И.М. определено, что начало и окончание рабочего дня устанавливается графиком работы, утвержденным руководителем учреждения.

Из представленных работодателем графиков работы сторожей за период с 2018 по 2020 гг., а также табелей учета рабочего времени за период с 2018 по 2020 гг. следует, что продолжительность рабочей смены составляла: в рабочие дни - 20 часов, в выходные и праздничные дни - 24 часа.

В представленных графиках работы на 2021 год не указывалась продолжительность рабочей смены сторожей, определялось лишь количество смен, количество часов в месяц и количество ночных часов.

Необходимо отметить, что работодателем велся учет времени, фактически отработанного работниками Романеску В.Д. и Сапожником И.М. в должности «сторож», что подтверждается представленными работодателем графиками работы сторожей и табелями учета рабочего времени за период с ноября 2017 года по февраль 2022 года.

На основании приказа директора учреждения от 04 марта 2022 года № 17-ОД «О внесении дополнения в Правила внутреннего трудового распорядка» в Правила внутреннего трудового распорядка внесено дополнение, согласно которого для сторожей установлена рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику, а также продолжительность смены 12 часов (дневная с 8.00 час. до 20.00 час., ночная с 20.00 час. до 08.00 час.).

Из вышеизложенного следует, что установленный на момент проведения мероприятия по контролю (надзору) режим рабочего времени сторожей не противоречит нормам действующего трудового законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

2. Относительно начисления заработной платы в период с ноября 2017 года по февраль 2022 года установлено следующее:

Сапожник И.М. осуществляет трудовую деятельность в должности сторожа ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум» с 01.11.2017 года (трудовой договор от 03.11.2017 г. № 365, приказ о приеме на работу от 03.11.2017 г. № 80-к).

Согласно представленным табелям учета рабочего времени, графикам работы сторожей учреждения за период с ноября 2017 по февраль 2022 гг. Сапожник И.М. осуществлял работу как в дневное, так и в ночное время, а также выполнял работу за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени (сверхурочную работу).

На основании статьи 147 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), работнику производятся соответствующие выплаты, предусмотренные трудовым законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

На основании статьи 150 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики сверхурочная работа оплачивается за первые 2 (два) часа работы не менее, чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее, чем в двойном размере. По

желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно. При этом дополнительное время отдыха должно быть использовано не позднее 12 (двенадцати) месяцев после окончания того года, в котором осуществлялась сверхурочная работа.

Установлено, что в нарушение вышеуказанных норм Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики, за период с января 2018 года по декабрь 2021 года Сапожнику И.М. не оплачивалась сверхурочная работа в повышенном размере, а также вместо повышенной оплаты сверхурочная работа не была компенсирована предоставлением Сапожнику И.М. дополнительного времени отдыха.

Кроме того, в нарушение пункта 6 статьи 99 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики (в редакции, действовавшей до 28 октября 2020 года), продолжительность сверхурочной работы Сапожника И.М. в 2018 году, в 2019 году, в 2020 году превысила 120 (сто двадцать) часов в год (в 2018 году отработано 546 сверхурочных часов, в 2019 году отработано 533 сверхурочных часа, в 2020 году отработано 564 сверхурочных часа), а в нарушение пункта 6 статьи 99 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики в действующей редакции, в 2021 году превысила 250 (двести пятьдесят) часов в год (в 2021 году отработано 361 сверхурочный час).

Романеску В.Д. осуществляет трудовую деятельность в ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум» с 01.11.2017 года в должности сторожа на 1 ставку и в должности коменданта учебного корпуса на 0,5 ставки (трудовой договор от 03.11.2017 г. № 368, приказ о приеме на работу от 03.11.2017 г. № 83-к).

Согласно представленным табелям учета рабочего времени, графикам работы сторожей учреждения за период с ноября 2017 года по февраль 2022 года работа Романеску В.Д. в должности сторожа выполнялась за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени (сверхурочная работа). Необходимо отметить, что работа Романеску В.Д. в должности коменданта учебного корпуса по совместительству в табелях учета рабочего времени отдельно не отражалась.

Установлено, что в нарушение вышеуказанных норм Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики, за период с января 2018 г. по декабрь 2021 г., Романеску В.Д. сверхурочная работа в должности сторожа не оплачивалась в повышенном размере, а также вместо повышенной оплаты сверхурочная работа не была компенсирована предоставлением Романеску В.Д. дополнительного времени отдыха.

Кроме того, в нарушение пункта 6 статьи 99 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики (в редакции, действовавшей до 28 октября 2020 года), продолжительность сверхурочной работы Романеску В.Д. в 2018 году, в 2019 году, в 2020 году превысила 120 (сто двадцать) часов в год (в 2018 году отработано 550 сверхурочных часов, в 2019 году отработано 594 сверхурочных часа, в 2020 году отработано 539 сверхурочных часов), а в нарушение пункта 6 статьи 99 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики в действующей редакции, в 2021 году превысила 250 (двести пятьдесят) часов в год (в 2021 году отработано 366 сверхурочных часов).

3.В своем письменном заявлении Романеску В.Д. и Сапожник И.М. приводят доводы о том, что они выполняли работу по покосу территории, чистке дорожек и т.д. и оплата за данную работу не производилась.

Из письменного пояснения работодателя от 10 марта 2022 года следует, что Романеску В.Д. и Сапожник И.М. никогда не привлекались к работам, не входящим в их должностные обязанности. Покос травы на территории учреждения осуществлялся ими добровольно с целью заготовки сена для личных нужд (Романеску В.Д. во дворе

учреждения содержала коз, Сапожник И.М. забирал сено домой для кормления коз), что подтверждается письменным пояснением Сапожника И.М.

Кроме того, из письменного пояснения сторожа ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум» Мустьяна П.П. также следует, что им также осуществляется покос травы добровольно для личных нужд. Работодатель никаких указаний сторожам на покос травы на территории учреждения не дает.

В ходе проведения внепланового мероприятия по контролю (надзору) установлено, что распорядительных документов по привлечению Романеску В.Д. и Сапожника И.М. к какой-либо дополнительной работе в период с ноября 2017 года по февраль 2022 года работодателем не издавалось.

Таким образом, факт привлечения Романеску В.Д. и Сапожника И.М. к работе, за которую положена дополнительная оплата, не подтвердился.

Выявленные нарушения:

1. В период с 01 января 2018 года по июнь 2021 года согласно приказу директора учреждения от 19 января 2018 года № 5-к «О предоставлении перерыва в работе сторожам комплекса строений поселка Красная Горка» сторожам предоставлялся перерыв в работе (4 часа) с 13 часов до 17 часов при работе в рабочие дни, что является нарушением пункта 1 статьи 108 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики, регламентирующем, что в течение рабочего дня (смены) работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более 2 (двух) часов и не менее 30 (тридцати) минут, который в рабочее время не включается.

2. Исходя из данных о начислении заработной платы и произведенных удержаниях, указанных в Книгах по зарплате СПО «Дубоссарский индустриальный техникум», Сапожнику И.М. и Романеску В.Д. за период с января 2018 года по декабрь 2021 года не оплачивалась сверхурочная работа в повышенном размере, а также вместо повышенной оплаты сверхурочная работа не была компенсирована предоставлением Сапожнику И.М., Романеску В.Д. дополнительного времени отдыха, что является нарушением статьи 147, 150 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики.

3. Продолжительность сверхурочной работы Романеску В.Д. и Сапожника И.М. в 2018 году, в 2019 году, в 2020 году превысила 20 (сто двадцать) часов в год, что является нарушением пункта 6 статьи 99 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики (в редакции, действовавшей до 28 октября 2020 года), а в 2021 году превысила 250 (двести пятьдесят) часов в год, что является нарушением пункта 6 статьи 99 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики в действующей редакции.

Впредь, в целях недопущения вышеуказанных нарушений, необходимо постоянно выполнять (соблюдать) следующее:

- в течение рабочего дня (смены) работнику предоставлять перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более 2 (двух) часов и не менее 30 (тридцати) минут, который в рабочее время не включается. На работах, где по условиям производства (работ) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно обеспечивать работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время. Перечень таких работ, а также места для отдыха и приема пищи устанавливать правилами внутреннего трудового распорядка;

- сверхурочную работу оплачивать за первые 2 (два) часа работы не менее, чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее, чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно. При этом дополнительное время отдыха должно быть использовано не позднее 12 (двенадцати) месяцев после окончания того года, в котором осуществлялась сверхурочная работа;

- продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 (четырёх) часов в течение 2 (двух) дней подряд и 250 (двести пятьдесят) часов в год.

Результаты мероприятия по контролю (надзору) в части соблюдения законодательства об охране труда.

В ходе проведения внепланового мероприятия по контролю (надзору) в отношении ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум» в части соблюдения законодательства об охране труда представлены следующие документы:

- должностная инструкция сторожа (рег. №38), утвержденная приказом директора ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум» Пахомя Л.И. от 05 сентября 2016 года №26-28-ОД;

- письмо Государственной администрации Григориопольского района и города Григориополь от 16 ноября 2021 года №01-16/2128;

- объяснительная записка директора ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум» Пахомя Л.И. от 15 марта 2022 года;

- объяснительная записка заведующего хозяйством ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум» Савченко Г.П. от 15 марта 2022 года;

- комплект действующих в учреждении инструкций по охране труда, утвержденных директором ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум» Л.И. Пахомя, с которыми работники Романеску В.Д., Сапожник И.М. были ознакомлены под роспись, а именно: инструкция по охране труда сторожа №38 от 27 сентября 2021 года, инструкция по охране труда при топке печей (буржуйки) №95 от 03 марта 2022 года, инструкция по охране труда при оказании доврачебной помощи №96 от 03 марта 2022 года, инструкция по охране труда при работе с ручной пилой, ножовкой №99 от 03 марта 2022 года;

- выписка из журнала регистрации инструктажа на рабочем месте.

По результатам внепланового мероприятия по контролю (надзору) установлено следующее:

- рабочее место сторожа находится в помещении, расположенном на первом этаже пятиэтажного здания по адресу: Григориопольский район, с. Красная Горка, комплекс строений (объездная дорога), общежитие № 6, в котором находятся столы (2 ед.), тумбочки (2 ед.), стулья (4 ед.), кровать, а также стенд, на котором вывешены инструкции по охране труда и инвентарный лист с описанием имущества;

- на рабочем месте сторожа предусмотрено искусственное освещение, осуществляемое от люминесцентной лампы;

- из письма Государственной администрации Григориопольского района и города Григориополь от 16 ноября 2021 года №01-16/2128, направленного в адрес директора ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум» Пахомя Л.И., следует, что осуществление мероприятий по спилу деревьев, растущих на территории комплекса строений по адресу: Григориопольский район, с. Красная Горка (объездная дорога), допускается без дополнительного разрешения государственной администрации, вследствие чего, обогрев рабочего места сторожа осуществляется от дровяной печи (буржуйки) путем сжигания дров, которые добываются сторожами посредством спила ручной пилой сухостоя на территории комплекса строений. Перед началом выполнения работ по спилу сухостоя со сторожами проводят целевой инструктаж, что подтверждается выпиской из журнала регистрации инструктажа на рабочем месте с подписью сторожей Сапожник И.М. и Мусяца П.П.;

- возле дровяной печи (буржуйки) имеется место для хранения дров (при проведении мероприятия на указанном месте находились дрова для топки);

- из подпунктов 3.4., 3.5. пункта 3 Должностной инструкции сторожа следует, что в случаях обнаружении сторожем взломанных дверей, замков, окон и отсутствия plomb и печатей, возникновении сигнала тревоги на объекте, работнику необходимо немедленно

сообщить об этом представителю администрации ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум» и дежурному по отделу милиции, а при возникновении пожара на объекте сторожу необходимо поднять тревогу, известить о происшедшем пожарную службу и принять меры по ликвидации пожара;

- из объяснения директора учреждения Нахоя Л.И. и заведующего хозяйством Савченко Г.П. следует, что телефонная связь сторожей с экстренными службами осуществляется посредством личных мобильных устройств сторожей, о чем работники Романеску В.Д., Сапожник И.М. были уведомлены в устной форме при заключении трудовых договоров. (уточнение «в устной форме» взято из объяснительных)

С учетом того, что на рабочем месте сторожа имеются освещение и печь для обогрева, включая дрова для топки, для которых выделено место около печи, работодателем соблюдается требование по обеспечению работников санитарно-бытовым обслуживанием, предусмотренное подпунктом р) пункта 2 статьи 209 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики.

В то же время, для выполнения вышеуказанных должностных обязанностей сторожу необходимо иметь средства связи, однако работодатель не обеспечил сторожей необходимым оборудованием (средством связи с администрацией ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум», отделом милиции и пожарной охраной), тем самым нарушил требования подпункта г) пункта 2 статьи 22 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики, согласно которому работодатель обязан обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей.

Выявленное нарушение:

4. Работодатель не обеспечил рабочее место сторожей оборудованием (средством связи с администрацией ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум», отделом милиции и пожарной охраной), необходимым для исполнения ими трудовых обязанностей, указанных в подпунктах 3.4., 3.5. пункта 3 Должностной инструкции сторожа (рег. №38), утвержденной приказом директора ГОУ СПО «Дубоссарский индустриальный техникум» Нахоя Л.И. от 05 сентября 2016 года №26-28-ОД, чем нарушены требования подпункта г) пункта 2 статьи 22 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики.

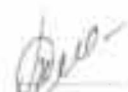
Представление, Предписание по устранению выявленных нарушений и сроках их устранения:

Выдано Предписание от 23 марта 2022 года № 0081 со сроками исполнения, указанными в Предписании.

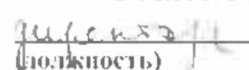
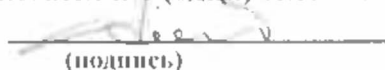
Представление не выдавалось.

Дата, время и место составления акта, а также подпись лица (лиц), осуществляющих мероприятие по контролю (надзору):

23.03.2022 г. в 15-00 ч. г. Григориополь, ул. К. Маркса, д. 146. Служба государственного надзора Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики.

 Т.В. Саншора
 В.В. Кириллов

С Актом ознакомлен и 1 (одна) экземпляр вручен:

 (подпись)  (подпись)  (ФИО)