



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

MD 3300, ПМР, г. Тирасполь, ул. Мира, 27
тел. 2-22-29, тел./факс 2-34-97, р/с 2182000066901003
e-mail: prosveshenie@minpros.info

090120

№ 02-15/2015

На № _____ от _____

Руководителям организаций
высшего профессионального
образования Приднестровской
Молдавской Республики

Уважаемые руководители,

в связи с многочисленными вопросами, поступающими от организаций высшего профессионального образования, Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики направляет **Разъяснения** по применению норм Приказа Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 15 мая 2018 года № 458 «Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» в действующей редакции (зарегистрирован Министерством юстиции Приднестровской Молдавской Республики 27 июня 2018 г., Регистрационный № 8305).

Приложение на 6 л. в 1 экз.

Министр просвещения

А.Н.Николюк

Исп.: Л.К.Тануркова (22067)

Разъяснения

по применению норм Приказа Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 15 мая 2018 года № 458 «Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» в действующей редакции (зарегистрирован Министерством юстиции Приднестровской Молдавской Республики 27 июня 2018 г., Регистрационный № 8305)

Приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 15 мая 2018 года № 458 «Об утверждении и введении в действие Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», с внесенным изменением Приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 1 февраля 2019 года № 60 утверждено Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее - Положение).

Положение является обязательным для организаций, реализующих основные образовательные программы высшего профессионального образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее соответственно - организации, образовательные программы).

Положением определено, что образовательные программы самостоятельно разрабатываются организацией в соответствии с государственными образовательными стандартами и утверждаются ее руководителем.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению организации. Макет образовательной программы утверждается организацией самостоятельно.

В соответствии с государственными образовательными стандартами организация устанавливает направленность (профиль) образовательной программы, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание образовательной программы в рамках направления подготовки путем ориентации ее на область (области)

профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Требования государственных образовательных стандартов (в том числе к знаниям, умениям и навыкам) являются обязательными для выполнения с учетом профилей, реализуемых организацией образовательных программ. Вместе с тем, при разработке образовательной программы организация может вводить дополнительные требования к знаниям, умениям и навыкам.

Трудоемкость дисциплин (модулей) и практик должна определяться только целым числом зачетных единиц.

Образовательные программы актуализируются (обновляются) ежегодно не позднее 30 мая с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения основных работодателей, при изменении нормативно-правовых актов в области образования Приднестровской Молдавской Республики.

Образовательные программы могут корректироваться в части состава установленных организацией учебных дисциплин (модулей) учебного плана, а также содержания рабочих программ, программ практик, фондов оценочных средств, графика учебного процесса.

Сведения об актуализации заносятся в лист регистрации изменений и дополнений с указанием содержания изменения или дополнения, реквизитов документа, на основании которого вносятся изменения и дополнения, дата введения изменений и дополнений, фамилии, имени, отчества, должности, подписи ответственного за внесение изменений и дополнений.

Порядок актуализации образовательных программ устанавливается локальным актом организации.

При актуализации образовательных программ учебные планы анализируются на предмет изменений комплексно по всем формам и технологиям обучения. Данная процедура проводится в следующем порядке:

- актуализируется учебный план очной формы обучения;
- актуализируются учебные планы по очно-заочной, заочной формам обучения;
- актуализируются рабочие программы дисциплин, практик и других компонентов образовательной программы;
- заполняется лист регистрации изменений и дополнений;

Нельзя изменять название, семестр и трудоемкость в зачетных единицах ранее изученных учебных дисциплин (модулей).

Изменение аудиторной нагрузки возможно только по ранее не изучавшимся учебным дисциплинам (модулям).

Общий объем аудиторной нагрузки по учебной дисциплине (модулю) рекомендуется устанавливать пропорционально трудоемкости дисциплины в зачетных единицах и должен способствовать формированию компетенций на высоком уровне

Объем лекционных, практических и лабораторных занятий рекомендуется устанавливаться пропорционально количеству учебных недель в семестре для очной и очно-заочной форм обучения.

При организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам необходимо учесть, что организации вправе устанавливать величину зачетной единицы в пределах от 25 до 30 астрономических часов, либо устанавливать ее в академических часах (при величине академического часа 40 или 45 минут) при пересчете которых в астрономические часы их величина укладывалась бы в интервал от 25 до 30. Целесообразным представляется, что при пересчете академических часов в астрономические и обратно значения таких величин должны быть целочисленными.

При этом обращаем внимание, что организация самостоятельно устанавливает величину зачетной единицы в пределах от двадцати пяти до тридцати астрономических часов, если иное не установлено государственным образовательным стандартом. Установленная организацией величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана. При реализации образовательных программ организация при необходимости использует понятие академического часа (при продолжительности академического часа сорок или сорок пять минут).

Положением установлено, что образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам и (или) триместрам) (далее - периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее - периоды освоения модулей).

Выделение периодов обучения в рамках курсов, а также периодов освоения модулей организация определяет самостоятельно.

При организации образовательного процесса по семестрам или триместрам в рамках каждого курса выделяется 2 семестра или 3 триместра (в рамках курса, продолжительность которого менее 39 недель, может выделяться 1 семестр либо 1 или 2 триместра).

Следует обратить внимание на то, что государственными образовательными стандартами устанавливаются сроки получения высшего профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся. **Сроки получения высшего профессионального образования не подлежат изменению.** При этом нерабочие праздничные дни входят в срок получения высшего профессионального образования.

В срок получения высшего профессионального образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается первого сентября. Организация может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на два месяца. По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается организацией.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено государственным образовательным стандартом, составляет:

а) при продолжительности обучения в течение учебного года более тридцати девяти недель - не менее семи недель и не более десяти недель;

б) при продолжительности обучения в течение учебного года не менее двенадцати недель и не более тридцати девяти недель - не менее трех недель и не более семи недель;

в) при продолжительности обучения в течение учебного года менее двенадцати недель - не более двух недель.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе организация обеспечивает: реализацию учебных дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся; проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся); проведение итоговой государственной аттестации обучающихся.

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);

- в форме самостоятельной работы обучающихся;

- в иных формах, определяемых организацией.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Объем контактной работы определяется образовательной программой организации.

Учебные занятия по учебным дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая государственная аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых организацией.

Организация в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе обязана

сформировать расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.

При составлении расписания учебных занятий организация **обязана исключить нерациональные затраты времени обучающихся** с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы **не может превышать девяносто минут**. При этом организация предусматривает перерывы между учебными занятиями не менее пяти минут.

Для проведения занятий лекционного типа **учебные группы могут объединяться в учебные потоки**. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа **формируются учебные группы обучающихся численностью не более тридцати человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки**. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий **учебная группа может делиться на подгруппы**.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью **не более двадцати человек** с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

При реализации образовательных программ **текущий контроль успеваемости обучающихся** обеспечивает оценивание хода освоения учебных дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся (далее - промежуточная аттестация) - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по учебным дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Формы промежуточной аттестации, периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами организации в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Обучающийся имеет право на **зачет результатов обучения (в форме переаттестации или перезачета)** по отдельным учебным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего профессионального образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах,

установленных организацией самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой учебной дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой учебной дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

Обращаем внимание на то, что лицам, успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации (дипломы).

Диплом бакалавра с отличием, диплом специалиста с отличием, диплом магистра с отличием при следующих условиях:

а) все указанные в приложении к диплому оценки по учебным дисциплинам (модулям), оценки за выполнение курсовых работ (проектов), за прохождение практик, за выполнение научных исследований (за исключением оценок «зачтено») являются оценками «отлично» и «хорошо»;

б) все оценки по результатам итоговой государственной аттестации являются оценками «отлично»;

в) количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам итоговой государственной аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому (за исключением оценок «зачтено»).

Оценки по факультативным учебным дисциплинам (модулям) учитываются при подсчете количества оценок, указанных в приложении к диплому, если это установлено организацией.

Лицам, не прошедшим итоговую государственную аттестацию или получившим на итоговой государственной аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении.