

Текущая редакция (с изменениями и дополнениями: от 09.12.2021 г. № 388, от 30.09.2024 г. № 423)

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 июля 2021 года

№ 219

Об утверждении Положения
о порядке обеспечения учебниками и рабочими тетрадями
организаций образования
Приднестровской Молдавской Республики

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, Конституционным законом Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48) Правительство Приднестровской Молдавской Республики
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о порядке обеспечения учебниками и рабочими тетрадями организаций образования Приднестровской Молдавской Республики согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 23 октября 2019 года № 379 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения учебниками организаций образования Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 19-41).

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА

А.МАРТЫНОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 1 июля 2021 года № 219

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обеспечения учебниками и рабочими тетрадями
организаций образования Приднестровской Молдавской Республики

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения государственных и муниципальных организаций образования, реализующих общеобразовательные программы, учебниками и рабочими тетрадями для 1-4 классов (входящими в учебно-методический комплект к учебнику), включенными в Перечень программ и учебных изданий, рекомендованных к использованию в образовательном процессе в организациях образования, утвержденный правовым актом уполномоченного Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования (далее – Перечень программ и учебных изданий).

2. Целью настоящего Положения является:

а) укомплектование и пополнение библиотечного фонда государственных (муниципальных) организаций общего образования и специального (коррекционного) образования, организаций начального и среднего профессионального образования, реализующих общеобразовательные программы (далее – организаций образования);

б) обеспечение организаций образования необходимыми учебниками в соответствии с Перечнем программ и учебных изданий;

в) обеспечение организаций общего образования рабочими тетрадями для 1-4 классов (далее – рабочими тетрадями) в соответствии с Перечнем программ и учебных изданий.

3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

а) предоставление в пользование учебников – библиотечная услуга, удовлетворяющая определенные потребности пользователей;

б) библиотека организации образования – структурное подразделение организации образования, занимающееся информационным обеспечением базисного учебного плана соответствующей организации образования;

в) библиотечный фонд организации образования – упорядоченная совокупность художественных, учебных, методических и периодических изданий организаций образования;

г) рабочая тетрадь – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе обучающихся над освоением учебного предмета.

4. Приобретение учебников осуществляется из средств республиканского и (или) местного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах средств, утвержденных законом о республиканском бюджете и (или) распорядительным документом Совета народных депутатов на соответствующий финансовый год на данные цели.

Приобретение рабочих тетрадей осуществляется из средств республиканского бюджета на соответствующий финансовый год в пределах средств, утвержденных законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год на данные цели.

Нормативный срок использования учебников по общеобразовательным предметам – 7 (семь) лет, рабочих тетрадей – 1 (один) год.

5. Учебники из библиотечного фонда организации образования предоставляются во временное пользование обучающимся и педагогам бесплатно и подлежат возврату.

Рабочие тетради передаются обучающимся и педагогам бесплатно один раз в учебном году и возврату в организацию образования не подлежат.

При переводе обучающегося из одной организации образования в другую руководитель организации образования представляет сведения о выдаче обучающемуся рабочих тетрадей. В случае если общеобразовательная программа в организации образования, в которую поступил ребенок, не соответствует общеобразовательной программе, по которой он обучался ранее, рабочие тетради по соответствующему учебному предмету могут быть выданы повторно.

6. Организации образования, предоставляющие обучающимся в пользование учебники и рабочие тетради из библиотечных фондов, обязаны:

а) определить своим приказом ответственное лицо по предоставлению в пользование учебников и рабочих тетрадей обучающимся в организации образования;

б) ежегодно по окончании учебного года проводить проверку библиотечных фондов;

в) определить своим приказом ответственное лицо по формированию заявки на приобретение учебников и рабочих тетрадей, обеспечению их получения, выдачи и учета.

7. Ответственность за сохранность полученных на учебный год учебников и рабочих тетрадей несут родители (законные представители) обучающихся организации образования.

В случае порчи или утери учебников обучаемым его родители (законные представители) обязаны приобрести аналогичный учебник за счет собственных средств или возместить ущерб, нанесенный организации образования:

а) заменить испорченный или утерянный учебник или его часть, изданную отдельной книгой, идентичным;

б) при невозможности замены возместить стоимость утраченного или испорченного учебника в размере 10 расчетных уровней минимальной заработной платы (далее – РУ МЗП) за учебник или его часть в случае, если учебник состоит из двух книг.

Размер РУ МЗП определяется законом о республиканском бюджете на текущий финансовый год и устанавливается в размере, принятом для исчисления прочих обязательных платежей (глава «Социальная политика» закона о республиканском бюджете). Поступившие средства подлежат перечислению на специальный бюджетный доходный счет организации образования и используются для самостоятельного приобретения учебников организациями образования.

Порядок признания учебников испорченными устанавливается в соответствии с положением о порядке пользования библиотечным фондом организации образования.

В случае порчи или утери рабочей тетради обучаемым до окончания учебного года его родители (законные представители) обязаны приобрести рабочую тетрадь за счет собственных средств.

8. Ответственное лицо (библиотечный работник) при исполнении своих обязанностей по предоставлению в пользование учебников и рабочих тетрадей обучающимся в организации образования руководствуется законодательством Приднестровской Молдавской Республики о библиотечном деле.

2. Система обеспечения учебниками и рабочими тетрадями организаций образования Приднестровской Молдавской Республики

9. Систему органов, взаимодействующих между собой в целях обеспечения организаций образования учебниками и рабочими тетрадями, составляют: организации образования, органы местного управления образованием, государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации», государственные администрации городов и районов Приднестровской Молдавской Республики, уполномоченный Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования.

10. Организация образования:

а) определяет в соответствии с Перечнем программ и учебных изданий выбор учебных программ, учебников для организации учебного процесса, рабочих тетрадей с учетом необходимости создания единого учебно-методического комплекта;

б) формирует:

1) план комплектования библиотечного фонда учебниками на ближайшие 7 (семь) лет;

2) план комплектования библиотечного фонда рабочими тетрадями на следующий учебный год с учетом имеющегося остатка предыдущих лет;

в) проводит ежегодную проверку библиотечного фонда и анализирует состояние обеспеченности учебниками организации образования;

г) информирует:

1) обучающихся (студентов), их родителей (законных представителей) о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в данном классе (группе), о наличии их в библиотечном фонде организации образования;

2) родителей (законных представителей) о перечне рабочих тетрадей, входящих в учебно-методический комплект для обучения в данном классе;

д) составляет заказ учебников и рабочих тетрадей на следующий учебный год в соответствии с учебным планом и Перечнем программ и учебных изданий. Заказ формируется на основании потребности в учебниках и рабочих тетрадях с учетом имеющихся в наличии, контингента обучающихся, педагогов и 10 процентов резервного фонда.

11. Муниципальные организации образования направляют в органы местного управления образованием для пополнения библиотечного фонда на следующий календарный год:

а) акты проверки библиотечных фондов, информацию об обеспеченности и потребности в учебниках в срок до 1 июня текущего года;

б) заказ на обеспечение учебниками в срок до 1 октября текущего года;

в) заказ на обеспечение рабочими тетрадями в срок до 15 мая текущего года.

12. Органы местного управления образованием:

а) формируют и направляют в адрес учредителя муниципальных организаций образования и государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации»:

1) сводные акты проверки библиотечных фондов и информацию об обеспеченности и потребности в учебниках подведомственных организаций образования в срок до 15 июня текущего года;

2) утвержденную сводную заявку на приобретение и издание учебников на следующий учебный год в срок до 15 октября текущего года;

б) в срок до 10 июня текущего года формируют и утверждают сводную заявку на приобретение и издание рабочих тетрадей на следующий учебный год и направляют ее в адрес учредителя муниципальных организаций образования;

в) получают учебники:

1) напечатанные в рамках финансирования республиканского бюджета на текущий финансовый год в государственном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации» и обеспечивают их передачу в муниципальные организации общего образования;

2) напечатанные в рамках местного бюджета на текущий финансовый год у поставщика (изготовителя, продавца) и обеспечивают их передачу в муниципальные организации общего образования;

г) получают рабочие тетради от исполнителя заказа и обеспечивают их передачу в муниципальные организации общего образования.

13. Государственные организации образования:

а) учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации»:

1) сводные акты проверки библиотечных фондов и информацию об обеспеченности и потребности в учебниках в срок до 15 июня текущего года;

2) заказ на обеспечение учебниками на следующий учебный год в срок до 15 октября текущего года;

б) формируют заказ на рабочие тетради на следующий учебный год и направляют его в адрес учредителя для последующего учета при формировании бюджета на следующий финансовый год в срок до 1 июня текущего года.

Государственные организации образования самостоятельно получают заказанные учебники в государственном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации».

14. Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации»:

а) в срок до 15 июня текущего года собирает информацию и проводит анализ сводных актов проверки библиотечных фондов организаций образования, представленных органами местного управления образованием, государственными организациями образования;

б) в срок до 25 августа текущего года на основании актов проверки библиотечных фондов организаций образования готовит сводную информацию и проводит анализ обеспеченности и потребности организаций образования в учебниках на основании информации об обеспеченности и потребности в учебниках, представляемой органами местного управления образованием, государственными организациями образования;

в) на основании заявок, полученных от организаций образования, представленных органами местного управления образованием, государственными организациями образования в пределах расходов республиканского бюджета, предусмотренных на указанные цели на текущий финансовый год, формирует сводный заказ на приобретение и издание учебников на следующий учебный год в соответствии с Перечнем программ и учебных изданий и направляет данные в уполномоченный Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования, в срок до 1 декабря текущего года;

г) выдает учебники, приобретенные за счет средств республиканского бюджета в пределах заявок, представленных органами местного управления образованием и государственными организациями образования.

15. Уполномоченный Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования:

а) утверждает сводный заказ на приобретение и издание учебников в пределах расходов республиканского бюджета, предусмотренных на указанные цели на текущий финансовый год, и проводит мероприятия, направленные на приобретение учебников в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

б) осуществляет закупку учебников в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

в) при формировании проекта закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год направляет в уполномоченный Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы планирования и исполнения республиканского бюджета, предложения по объемам финансирования издания и приобретения учебников в срок до 1 июля текущего финансового года.

Централизованная закупка учебников осуществляется в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

16. Рабочие тетради ежегодно приобретаются:

а) учредителем государственных организаций образования на основании заявок, полученных от подведомственных организаций образования, за исключением проведения централизованной закупки;

б) учредителем муниципальных организаций общего образования на основании заявок, полученных от органов местного управления образованием, за исключением проведения централизованной закупки.

17. Учредитель государственных (муниципальных) организаций образования:

а) осуществляет закупку рабочих тетрадей в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики, за исключением проведения централизованной закупки;

б) при формировании проекта закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год направляет в уполномоченный Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы планирования и исполнения республиканского бюджета, предложения по объемам финансирования издания и приобретения рабочих тетрадей в срок до 1 июля текущего финансового года.