



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

31.01.2025

№ 68

г. Тирасполь

Об утверждении Методических рекомендаций по развитию добровольческой деятельности в Приднестровской Молдавской Республике

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 19 ноября 2013 года №232-3-V «О добровольческой деятельности» (САЗ 13-46), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 19 августа 2024 года № 376 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 24-35) с изменением и дополнениями, внесенными Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 23 декабря 2024 года № 492 (САЗ 24-52), в целях развития добровольческой деятельности и повышения статуса добровольца в республике

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Методические рекомендации по развитию добровольческой деятельности в Приднестровской Молдавской Республике согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр

С.Н. Иванишина

Методические рекомендации по развитию добровольческой деятельности в
Приднестровской Молдавской Республике

1. Нормативно-правовая база и основные термины

1. Нормативно-правовой базой, на которой основана деятельность добровольческих объединений и организаций в Приднестровской Молдавской Республике, являются следующие документы:

- а) Конституция Приднестровской Молдавской Республики;
- б) Гражданский кодекс Приднестровской Молдавской Республики;
- в) Закон Приднестровской Молдавской Республики от 19 ноября 2013 года № 232-3-V «О добровольческой деятельности» (САЗ 13-46);
- г) Закон Приднестровской Молдавской Республики от 4 августа 2008 года № 528-3-IV «Об общественных объединениях» (САЗ 08-31);
- д) Закон Приднестровской Молдавской Республики от 28 февраля 2018 года № 74-3-VI «О некоммерческих организациях» (САЗ 18-12);
- е) Закон Приднестровской Молдавской Республики от 16 апреля 2008 года № 447-3-IV «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (САЗ 08-15);
- ж) Закон Приднестровской Молдавской Республики от 22 января 2008 года № 393-3-IV «О недвижимых объектах культурного наследия» (САЗ 08-03);
- з) Указ Президента Приднестровской Молдавской Республики от 12 декабря 2018 года № 460 «Об утверждении Стратегии развития Приднестровской Молдавской Республики на 2019-2026 годы» (САЗ 18-50).

2. Добровольческая деятельность – добровольная деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг добровольцами, организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями по направлениям, указанным в статье 6 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 19 ноября 2013 года № 232-3-V «О добровольческой деятельности» (САЗ 13-46).

Безвозмездное выполнение работ и (или) оказание услуг, носящих единовременный характер либо осуществляемых на основе семейных, дружеских либо соседских отношений, не являются добровольческой деятельностью.

Добровольческая деятельность является одной из форм благотворительной деятельности.

3. Добровольческая организация – некоммерческая организация в форме общественной организации, общественного движения, общественного учреждения, религиозной организации, ассоциации (союза), фонда или автономной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность по направлениям, указанным в статье 6 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 19 ноября 2013 года № 232-3-V «О добровольческой деятельности» (САЗ 13-46), привлекает на постоянной или временной основе добровольцев к осуществлению добровольческой деятельности и осуществляет руководство их деятельностью.

4. Доброволец – физическое лицо, осуществляющее добровольческую деятельность по направлениям, указанным в статье 6 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 19 ноября 2013 года № 232-3-V «О добровольческой деятельности» (САЗ 13-46), или в иных общественно полезных целях.

5. Благополучатель – физическое или юридическое лицо, в пользу которого

осуществляется добровольческая деятельность.

6. Личная книжка добровольца – документ установленной формы, которым подтверждается деятельность физического лица в качестве добровольца.

7. Реализация государственной политики в сфере добровольческой деятельности осуществляется уполномоченным государственным органом, а также иными органами государственной власти и органами местного самоуправления в пределах их полномочий, установленных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

8. Основные направления добровольческой деятельности являются:

а) оказание помощи лицам, пострадавшим в результате стихийных бедствий, пожаров, эпидемий, пандемий, экологических, техногенных и других катастроф, в результате социальных конфликтов, несчастных случаев, а также иным категориям и группам лиц, нуждающимся в посторонней помощи и поддержке;

б) содействие в оповещении населения о стихийных бедствиях, экологических, техногенных и других катастрофах, в подготовке к ним и в преодолении их последствий;

в) пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

г) содействие защите и охране окружающей среды; проведение экологических мероприятий и мероприятий по благоустройству территорий;

д) содействие участию в мероприятиях по гражданской обороне;

е) оказание бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения, пропаганда знаний в области защиты потребителей;

ж) содействие в социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

з) содействие деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

и) содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;

к) поддержка общественно значимых инициатив;

л) содействие развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;

м) содействие в проведении археологических, этнографических и иных научных экспедиций, реставрационных, ремонтных работ;

н) содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;

о) уход за памятниками и захоронениями, работа в лесных хозяйствах и заказниках (расчистка лесов, посадка деревьев и другие работы);

п) содействие в сохранении культурного наследия и историко-культурной среды, памятников истории и культуры;

р) содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

с) содействие деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участие в организации и проведении физкультурных и спортивных мероприятий и спортивных соревнований;

т) пропаганда здорового образа жизни, организация и проведение профилактической работы по противодействию распространению социально значимых заболеваний;

у) участие в организации и проведении культурных, зрелищных и других общественных мероприятий;

ф) уход за безнадзорными животными.

9. При вовлечении молодежи в добровольческую деятельность необходимо учитывать распределение ответственности между уровнями публичной власти. Поэтому

исполнение данных рекомендаций должно быть дополнено инициативными мероприятиями, разработанными органами, исполняющими соответствующие функции в городах и районах Приднестровской Молдавской Республики.

10. Органам государственной власти и органам местного самоуправления, реализующим государственную политику в сфере добровольческой деятельности в большинстве случаев нерационально выступать в качестве организаторов конкретных молодежных проектов. Они должны действовать через публично-правовые инструменты, привлекая некоммерческие, а в ряде случаев – коммерческие организации.

Для обеспечения единства добровольческой деятельности на территории Приднестровской Молдавской Республики должны быть предприняты определенные организационно-правовые меры. К таким мерам относятся:

а) выполнение уполномоченным Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительным органом государственной власти организационно-координирующих функций в этой сфере;

б) разработка и реализация государственных целевых добровольческих программ в сфере добровольческой деятельности;

2. Правовые основы взаимоотношений участников добровольческой деятельности и организаторов (благополучателей).

11. Труд добровольцев добровольен и безвозмезден, и условие бесплатного труда не дает возможность организатору или благополучателю строить отношения с добровольцами на базе трудового законодательства, так как нет оплаты труда.

12. Доброволец работает не только без заработной платы, но и без оплачиваемого отпуска. Время, которое гражданин проработал в качестве добровольца в благотворительной организации, не засчитывается в трудовой стаж. Добровольца не обязывают выполнять распорядок трудовой деятельности в организации.

13. Для того чтобы не возникали прецеденты, когда доброволец требует заключить с ним договор и выплачивать заработную плату, следует заключать с добровольцем гражданско-правовой договор об осуществлении добровольческой деятельности. В таких договорах можно предусматривать возмещение транспортных расходов добровольца, а также расходов на питание, жилье и т.д.

Заключение договора настоятельно рекомендуется, если деятельность добровольца в организации достаточно продолжительна или ее уже выполняют другие сотрудники на оплачиваемой основе. Договор об осуществлении добровольческой деятельности можно заключать и с несовершеннолетним. В соответствии с законодательством за несовершеннолетних в возрасте от 6 до 14 лет (малолетние) договор об осуществлении добровольческой деятельности могут заключать от их имени только родители, усыновители или опекуны (статья 29 Гражданского кодекса Приднестровской Молдавской Республики). Имущественную ответственность по сделкам малолетних, в том числе по сделкам, которые они имеют право совершать самостоятельно, несут их законные представители, если не докажут, что обязательство было нарушено не по их вине. Несовершеннолетние в возрасте от 14 (четырнадцати) до 18 (восемнадцати) лет заключают договор об осуществлении добровольческой деятельности с письменного согласия законных представителей – родителей, усыновителей или попечителя (статья 27 Гражданского кодекса Приднестровской Молдавской Республики).

14. В каждой организации, использующей труд добровольцев, рекомендуется принять Положение о добровольцах, работающих в данной некоммерческой организации. Данное Положение обуславливает взаимодействие в рамках организации между оплачиваемыми сотрудниками и добровольцами, описывает права и обязанности, как организации, так и добровольцев по отношению друг к другу. Положение разрабатывается с целью повышения эффективности деятельности организации в соответствии со своей

миссией и достижением поставленных целей и задач. Положение состоит из пунктов, обязательных для выполнения как постоянными, так и временными, как оплачиваемыми, так и работающими на добровольческой основе сотрудниками организации (добровольцами).

15. В частности, оно может включать следующие положения:

а) доброволец и добровольческий труд:

1) добровольческий труд несет в себе неоспоримую ценность для организации и всячески поощряется и поддерживается на всех ее уровнях;

2) доброволец может быть как постоянным, так и временным сотрудником организации, выполняющим определенную работу в соответствии с договором;

3) доброволец может быть назначен на любую должность в организации в случае его профессионального соответствия и возможности ее выполнять, следуя требованиям организации;

4) степень ответственности и компетентности добровольца в организации зависит от занимаемой должности и выполняемой им работы;

б) организация по отношению к добровольцу принимает следующие обязательства:

1) создает условия для безопасного и эффективного труда добровольца;

2) дает четкое описание работы и организует рабочее место добровольца;

3) назначает ответственного от организации за решение возникающих у добровольца вопросов, в связи с его работой - координатора добровольцев;

4) оплачивает прямые расходы добровольца, связанные с его работой, в соответствии с договором после письменного согласования с ответственным лицом организации. Без письменного согласования расходы не возмещаются;

5) при необходимости - заключить договор о выполнении определенной работы, в котором оговорить все основные и дополнительные обязательства сторон;

в) доброволец принимает на себя обязательства по отношению к организации:

1) качественно и в срок выполнить вышеперечисленную работу;

2) бережно относиться к имуществу организации, в которой он работает в соответствии с договором;

3) предоставлять отчет о работе ответственному лицу организации;

4) не разглашать сведения, носящие в организации конфиденциальный характер;

5) выполнять правила внутреннего распорядка организации;

6) предоставлять необходимую информацию для выполнения работ в соответствии с договором по просьбе организации;

г) доброволец вправе:

1) посещать мероприятия, проводимые организацией;

2) принимать меры по получению дополнительной и повышению имеющейся квалификации, но не в ущерб заявленной в данном договоре работе;

3) получать информацию о деятельности и истории организации;

4) получить от организации письменный отзыв о своей работе;

5) подавать свои предложения об улучшении жизнедеятельности, о создании новых или развитии уже существующих проектов организации;

д) организация вправе:

1) получить от добровольца необходимые для работы по договору документы, касающиеся его квалификации;

2) если требуется - справку о состоянии здоровья и рекомендации других лиц;

3) представлять добровольца как временного или постоянного сотрудника организации перед третьими лицами.

3. Мотивация молодых граждан к участию

в добровольческой деятельности и возможные направления такой деятельности.

16. Среди мотивов добровольческой деятельности можно выделить общественные мотивы (высокая требовательность к себе, коллегам, результатам своего труда, чувство ответственности, долга, патриотизма, сострадания и др.), познавательные мотивы, прагматические мотивы, увлечение внешними признаками, мотивы подражания.

17. Основными мотивами добровольческой деятельности являются:

а) *реализация личностного потенциала*. Реализация личностного потенциала, проявление своих способностей и возможностей, осуществление человеческого предназначения должны стать ведущими мотивами участия человека в социально значимой деятельности. Важная роль в поддержании данной мотивации принадлежит осознанию человеком собственного внутреннего потенциала, определению личной миссии, выбору жизненного пути;

б) *общественное признание, чувство социальной значимости*. Для человека важно получить положительное подкрепление своей деятельности со стороны значимых окружающих, утвердиться в собственных глазах, ощутить свою причастность к общепольному делу. Основа данной мотивации – потребность человека в высокой самооценке и воценке со стороны окружающих. Такая оценка играет важную роль в выборе человеком целей и задач собственной деятельности, направления личностного роста;

в) *самовыражение и самоопределение*. Возможность проявить себя, заявить о своей жизненной позиции, найти свое место в системе общественных отношений. Потребность человека в осознании собственной индивидуальности, уникальности своего внутреннего мира и желание выполнять в обществе роль, согласно своей индивидуальности – основа мотивации самовыражения и самоопределения;

г) *профессиональное ориентирование*. Добровольческая деятельность позволяет человеку, особенно молодому, лучше сориентироваться в различных видах профессиональной деятельности, получить реальное представление о предполагаемой профессии или выбрать направление профессиональной подготовки;

д) *приобретение полезных социальных и практических навыков*. Добровольческая деятельность позволяет приобрести полезные навыки, напрямую не относящиеся к профессиональному выбору человека, но важные для жизни. К ним можно отнести приобретение навыков работы с компьютером, с различными видами техники, строительных навыков, опыта межличностного взаимодействия. Потребность в деятельном и социальном освоении окружающего мира, в использовании всех возможностей, предоставляемых человеку обществом – одна из насущных потребностей современного человека. Добровольческая деятельность должна способствовать развитию таких социальных навыков, как: развитие коммуникативных способностей; лидерские навыки; исполнительская дисциплина; защита и отстаивание прав и интересов; делегирование полномочий; инициативность;

е) *возможность общения, дружеского взаимодействия с единомышленниками*. Добровольческая деятельность позволяет приобрести единомышленников, найти значимый для себя круг общения и получить поддержку в дружеском взаимодействии. Одна из глубинных человеческих потребностей – стремление к общению и взаимодействию, потребность быть принятым и вовлеченным в личностно значимые социальные отношения. Добровольный выбор деятельности, ее социальная направленность позволяют людям найти единомышленников, установить с ними дружеские отношения. Добровольческая деятельность должна предоставлять людям возможность совместного взаимодействия;

ж) *приобретение опыта ответственного лидерства и социального взаимодействия*. Добровольческая деятельность дает молодому человеку возможность проявить себя в различных моделях взаимодействия, приобрести навыки, необходимые в дальнейшей жизни, для ответственного лидерства и исполнительской деятельности. Потребность в приобретении опыта ответственного взаимодействия является осознанной социальной потребностью;

з) *выполнение общественного и религиозного долга*. Социальная добровольческая

деятельность является естественной потребностью человека, его предназначением. Эта потребность вытекает из осознания религиозного и этического долга и свидетельствует о высоком личностном развитии;

и) *организация свободного времени*. Немаловажным мотивом участия в добровольческой деятельности является возможность организации собственного свободного времени. Вместе с тем, организация свободного времени не может быть ведущим мотивом для участия в добровольческой деятельности.

18. Молодежь теряет интерес к социальному служению в тех случаях, когда:

- а) возникает противоречие между их ожиданиями и предлагаемой деятельностью;
- б) выполняемая работа не влечет реальных изменений;
- в) нет поддержки, одобрения со стороны других;
- г) нет возможности для личного роста, удовлетворения учебно-профессиональных потребностей, получения новых знаний, навыков, полезных для жизни, проявления инициативы или творческих способностей;

д) возникают напряженные отношения с другими добровольцами или персоналом принимающей организации.

19. Для молодых людей важен очевидный, осязаемый результат добровольческой деятельности, они предпочитают получить в короткий период и рассчитывают на достойную оценку.

20. Особую важность для добровольцев приобретает *имидж соответствующей добровольческой деятельности*. Он должен ясно свидетельствовать о его целях, задачах, отражать характер деятельности и нести яркую, эмоциональную, позитивную нагрузку. Имидж добровольческой деятельности включает следующие значимые составляющие:

а) миссия деятельности – ожидаемый результат совместных усилий, направленность организации, ее ценностные ориентации, декларируемые принципы;

б) общественное мнение – то впечатление, которое деятельность производит на членов местного сообщества, оценочные суждения, вызываемые данной деятельностью;

в) бренд – внешние узнаваемые символы и атрибуты деятельности, отражающие ее стиль и характерные особенности;

г) внутренняя культура – стиль межличностных отношений, эмоционально-психологический климат, принятые формы взаимоотношений среди участников деятельности;

д) организационная культура – взаимоотношения, установившиеся между организаторами и участниками деятельности, степень общей организованности, трудовая дисциплина, порядок и системность в деятельности.

21. Представление о таком имидже формируется как путем поддержки мероприятий конкретных добровольческих организаций, так и путем проведения таких мероприятий как слет добровольцев.

22. Направления добровольческой деятельности граждан многообразны:

- а) социальное патронирование детских домов;
- б) социальное патронирование пожилых людей;
- в) педагогическое сопровождение (поддержка детей и подростков);
- г) социально-психологическая и юридическая поддержка (молодежные психологические и юридические службы);

д) экологическая защита;

е) интеллектуальное развитие (организация и проведение интеллектуальных конкурсов);

ж) спортивная, туристическая и военная подготовка;

з) творческое развитие (организация творческих мероприятий, конкурсов, праздников);

и) досуговая деятельность (организация свободного времени детей, подростков и молодежи);

- к) социальное краеведение;
- л) восстановление и уход за воинскими захоронениями погибших в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;
- м) ремесленные мастерские (помощь в возрождении традиционных ремесел);
- н) информационное обеспечение.

Указанные выше направления могут расширяться в зависимости от существующих проектов действующих добровольческих объединений и организаций.

23. Помимо направлений добровольческая деятельность имеет разные формы:

- а) разовые мероприятия и акции, проекты и гранты, целевые программы, конференции, круглые столы, фестивали, конкурсы, лагеря, благотворительные сезоны;
- б) постоянная кропотливая работа (например, выполнение функции сиделки или распространителя информации о достопримечательностях города).

24. Набор возможностей для добровольческой деятельности должен включать обе эти формы (желательно, по каждому направлению, однако не по всем направлениям возможно полноценное сочетание этих форм).

25. Необходимо развивать инновационные добровольческие практики. Важно выявить новые решения, оригинальные подходы к реализации добровольческой деятельности, ее организации и обеспечению.

4. Организация и поддержка добровольческой деятельности.

26. Инициатива добровольческой деятельности может исходить как «сверху» (от органов государственной власти), так и «снизу» (непосредственно от молодежи).

В первом случае встает проблема восприятия «инициативы сверху» обществом. Решение ее предполагает работу инициаторов и созданных ими добровольческих организаций с населением по информированию, освещению, презентации результатов добровольческой деятельности, мотивированию к участию.

При формировании организаций и объединений для добровольческой деятельности «снизу вверх» (то есть при развитости общественной инициативы в этой сфере) акцент делается на создании и отработке эффективных механизмов совместного партнерского решения региональных и местных вопросов с помощью потенциала добровольцев.

27. Организации (объединения), занимающиеся добровольческой деятельностью, можно определенным образом классифицировать:

- а) организации (объединения), специализирующиеся только на добровольческой деятельности, то есть те, для которых осуществление деятельности именно как добровольческой, является целью;

- б) организации (объединения), для которых добровольческая деятельность является одним из средств выполнения уставных целей;

- в) структуры, содействующие добровольческой деятельности, которые в свою очередь также не однородны:

- 1) *координирующие организации*. Создают волонтерские группы, которые потом могут быть оформлены в добровольческие организации и добровольческие движения, переданы существующим добровольческим организациям и добровольческим движениям. По сути, такие организации воспроизводят добровольческую деятельность.

Если в муниципальном образовании нет полноценной координирующей организации добровольческой деятельности, ее нужно создать в первоочередном порядке. Это может быть как учреждение, так и негосударственная организация, выполняющая эти функции по собственной инициативе, но при политической и (или) экономической (субсидии) поддержке государства;

- 2) *организации (объединения) ассоциативного типа* (кооперация нескольких добровольческих организаций, схожих, например, по сферам деятельности);

- 3) *обеспечивающие организации* (ресурсные центры, информационные центры и

другие, участвующие, в том числе, в проблематике добровольческой деятельности, формировании ее инфраструктуры). Необходимо развивать ресурсные центры для добровольческих организаций, в том числе с функцией предоставления помещений для проведения мероприятий (конференций, семинаров, круглых столов, рабочих встреч, приема граждан).

28. Экономические основы организации добровольческой деятельности связаны с формированием эффективных механизмов работы добровольческих организаций по привлечению материальных ресурсов.

29. Основные источники материальных ресурсов:

а) помощь государства. Согласно главе 6 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 19 марта 2018 г. № 74-3-VI «О некоммерческих организациях» САЗ 18-12 органы государственной власти и органы местного самоуправления в соответствии с установленными настоящим Законом и иными законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики полномочиями могут оказывать некоммерческим организациям экономическую поддержку, в том числе:

1) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд у некоммерческих организаций в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики о системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2) предоставление гражданам и юридическим лицам, оказывающим некоммерческим организациям материальную поддержку, льгот по уплате налогов и сборов в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики о налогах и сборах;

3) предоставление некоммерческим организациям иных льгот.

Согласно пункту 2 статьи Закона Приднестровской Молдавской Республики 4 августа 2008 года № 528-3-IV «Об общественных объединениях» (САЗ 08-31) государство обеспечивает соблюдение прав и законных интересов общественных объединений, оказывает поддержку их деятельности, законодательно регулирует предоставление им налоговых и иных льгот и преимуществ. Государственная поддержка может выражаться в виде целевого финансирования отдельных общественно полезных программ общественных объединений по их заявкам (государственные гранты); заключения любых видов договоров, в том числе на выполнение работ и предоставление услуг; социального заказа на выполнение различных государственных программ неограниченному кругу общественных объединений, размещаемого в порядке, предусмотренном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

б) спонсорская помощь негосударственных организаций (в основном, коммерческих). Необходим взаимовыгодный обмен ресурсами как форма взаимодействия с бизнесом. Расширение количества и видов ресурсов, которыми можно обмениваться в межсекторном взаимодействии, приведет к укреплению этого взаимодействия.

При этом нужно иметь в виду, что потенциальный спонсор будет готов предоставить деньги (впрочем, как и другие ресурсы) только тогда, когда он увидит перед собой проект, программу, бизнес-план той акции, для которой запрашиваются деньги. С этой точки зрения концептуальное и проектное оформление добровольческих инициатив, их содержания, экономического обоснования является важнейшим условием финансирования. Поэтому наличие содержательного и экономического обоснования добровольческой идеи является еще одним критерием анализа эффективности взаимодействия собственников денежных средств (ресурсов) и добровольческих организаций, позволяющим в одних их отношениях оценить эффективность привлечения денежных средств, а в других – распределения денежных средств.

Органы государственной власти могут способствовать проведению переговоров со спонсорами, а также содействовать оформлению обоснованной заявки на этот ресурс.

30. При любом механизме помощи важно обеспечить конкурсную основу

предоставления денежных средств и ресурсов. Именно технология конкурсного отбора позволяет прозрачным способом, при поддержке экспертов и с участием самих спонсоров, определить наиболее интересные добровольческие инициативы по решению социальных проблем в регионе.

31. Применительно к материальным ресурсам (в первую очередь к помещениям) введенные критерии означают, что предоставление материальных ресурсов во временное пользование должно осуществляться для реализации конкретных программ (проектов), результативность которых можно оценить, а также для выполнения мероприятий республиканских (муниципальных) целевых программ. Тогда оправдано предоставление ресурсов на льготных условиях (полное или частичное освобождение от платы). Практика проведения конкурсов здесь вполне уместна.

32. Помимо прямой финансовой поддержки, возможны следующие формы поддержки добровольческих организаций:

а) предоставление инвентаря, оргтехники и других материальных ресурсов для осуществления добровольческих мероприятий осуществляется практически во всех анализируемых регионах на безвозмездной основе;

б) предоставление помещений, которое имеет свою специфику. В данном аспекте анализа оказалось существенным различие предоставления помещений для осуществления собственно добровольческой деятельности и для работы самих добровольческих организаций. Первое представляется более эффективным, хотя и второе может быть необходимым. В любом случае, соответствующее предоставление должно быть урегулировано нормативно, в том числе с учетом недопустимости нарушения конкуренции, то есть процедура отбора организаций на льготные условия должна быть понятной, открытой и прозрачной;

в) предоставление информационных и иных ресурсов.

33. Формой поддержки добровольческой деятельности может быть создание в республике Банка моделей добровольческой практики, с выделением образцов лучшей практики. Под моделями в данной разработке имеются в виду типы добровольческих практик, их обобщенные характеристики. Параметры моделей соответствуют основным критериям анализа действующих добровольческих организаций, учитывают индикаторы, использованные при анализе правовых, социальных, экономических основ организации добровольческого движения.

34. Лучшими можно считать те модели, которые:

а) апробированы;

б) внедрены;

в) прошли проверку временем;

г) имеют достаточно широкий масштаб и охват;

д) получили признание (выиграли гранты, победили в конкурсах).

Их социальная значимость зависит от направленности целевой аудитории. Важными критериями оценки добровольческих практик является наличие концептуально обоснованных программ, уровень взаимодействия с органами государственной власти и т.д.

В целом лучшими моделями добровольческих практик являются те, которые результативны в силу их адекватности современным социально-экономическим и социально-политическим условиям.

35. Наличие государственной поддержки добровольческой деятельности ставит вопрос об оценке результативности действий добровольческих организаций.

36. Возможны три основных варианта оценки результативности действий добровольческих организаций:

а) количественная оценка в натуральных характеристиках.

При оценке деятельности организации чаще всего используются следующие показатели:

1) количество акций, мероприятий для организаций, специализирующихся только на добровольческой деятельности, или структур, привлекающих добровольцев для осуществления

своей основной деятельности;

- 2) количество обратившихся за помощью добровольческих организаций;
- 3) количество поддержанных грантами добровольческих организаций;
- 4) количество изданных брошюр, книг, учебно-методических материалов.

При оценке отдельных проектов, мероприятий, акций:

- 1) количество оказанных услуг;
- 2) количество привлеченных добровольцев для осуществления добровольческих действий;
- 3) количество благополучателей;
- б) финансовая оценка.

Результаты финансовой оценки должны быть представлены в форме финансовых отчетов.

В них используются следующие показатели:

- 1) общее количество привлеченных/израсходованных денежных средств за определенный период (традиционно – за год, наиболее крупные организации проводят поквартальную оценку);
- 2) структура источников финансирования;
- 3) структура расходов по направлениям деятельности;
- 4) структура административных расходов.

Финансовая оценка, безусловно, проводится каждой добровольческой организацией, хотя бы в виде суммарной оценки полученных/ израсходованных денежных средств. Но в отличие от количественной оценки в натуральных характеристиках данные по финансовой отчетности реже публикуются в открытых источниках и являются недоступными для широкой общественности.

в) оценка обществом:

- 1) участие в республиканских и муниципальных мероприятиях и акциях;
- 2) получение грантов;
- 3) награды и поощрения (грамоты);
- 4) признание власти через взаимодействие организации с ней и так далее.

37. Поиск потенциальных добровольцев:

а) основным фактором поиска и выявления добровольцев является привлекательность добровольческой деятельности. Наряду с этим можно провести специальные мероприятия: специальные акции; тренинговые и другие образовательные мероприятия; информационные мероприятия.

Органы государственной власти Приднестровской Молдавской Республики могли бы содействовать проведению таких мероприятий.

б) Для привлечения добровольцев необходимо учесть основные условия привлекательности добровольческой деятельности (на основе мотивов и направлений добровольческой деятельности).

в) Проблема неактивности молодежи в сфере добровольческой деятельности состоит в слабой информированности о ее возможностях. Для обеспечения информирования необходимо определить целевую группу, к которой будет обращена информация, и выявить особенности этой группы: возраст, образовательный уровень, пол, индивидуальные интересы и способности и т.д.

Ориентируясь на эту целевую группу, следует выбрать:

- 1) источники информирования (газеты, объявления в организациях образования, интернет, радио, телевизионное обращение и т.д.);
- 2) стиль обращения (молодежный, призывающий и т.д.);
- 3) форму получения обратной связи (телефон, электронная почта, почтовый адрес и т.д.).

Информация должна носить четкий, адресный, соответствующий форме работы характер. Особо важно обратить внимание на то, чтобы реклама добровольческой деятельности в полной мере соответствовала ее характеру и содержанию.

Важно, чтобы информация распространялась по каналам, которые обращены к целевой аудитории. Если целевая аудитория – все жители населенного пункта, то информацию можно разместить в местной прессе. Если целевая аудитория – молодежь, то информация должна быть размещена в актуальных для молодых людей информационных точках. Соответственно, стиль и форма подачи информации также должны соответствовать целевой аудитории.

38. Существуют три основных формы приема добровольцев:

а) *набор* – форма, при которой приглашаются все желающие принять участие в добровольческой работе при соблюдении определенных условий. Как правило, набор производится на конкурсной основе, и добровольцы проходят необходимые этапы конкурса: собеседование, тестирование, специальные формы опроса. После успешно пройденного конкурса может быть установлен испытательный срок, необходимый для выяснения, соответствует ли кандидатура заявленным возможностям;

б) *подбор* - осуществляется путем выбора из определенной целевой группы, например, среди студентов того или иного вуза, тех, кто в наибольшей степени соответствует требованиям, предъявляемым к добровольцам. Подбор необходим в ситуации, когда рабочих мест немного, они престижны, а уровень требований высок или имеет специфический характер;

в) *отбор* - может быть частью набора, когда отбираются кандидатуры из числа уже приглашенных. Он не обязательно должен носить конкурсный характер. Отбор может осуществляться по определенным субъективным критериям, таким как: психологическая совместимость будущих членов одной команды, прогноз потенциального личностного роста кандидатов, определенные индивидуальные данные, которые не могут стать предметом открытого конкурса.

39. Для более эффективной работы с добровольцами следует осуществлять мероприятия, которые, во-первых, позволят добровольцу лучше понять и узнать деятельность до начала работы, во-вторых, организаторам добровольческой деятельности помогут лучшим образом направить усилия добровольца, в соответствии с его индивидуальными особенностями и потребностями. К таким мероприятиям относятся:

- а) собеседование;
- б) запрос характеристики и рекомендаций;
- в) тестирование;
- г) ознакомительная беседа.

40. Добровольцы, во избежание дискредитации добровольческого движения, должны быть обеспечены рабочими местами, как в смысле занятости, так и в физическом смысле:

а) необходимо обеспечивать соответствие количества добровольцев реальному объему работ. Рабочее место добровольца должно быть создано под социально значимые цели и востребовано с позиций социальной политики, как на государственном, так и на муниципальном уровне. Необходимо обоснование актуальности создания каждого рабочего места добровольца.

б) добровольцы должны быть обеспечены необходимыми для работ ресурсами в соответствии с объемом этих работ. Понятие ресурсного обеспечения рабочего места добровольца включает:

- 1) материальные и технические условия выполнения добровольческой работы;
- 2) возможности для поощрения добровольцев;
- 3) восполнение естественных затрат добровольцев (затраты, связанные с участием в работе: питание, проезд, проживание);
- 4) возможности для коммуникационного и информационного обеспечения добровольческой работы;
- 5) условия для личностного развития добровольцев.
- в) добровольческое рабочее место должно быть защищено так же, как и

профессиональное, во всех отношениях: правовом, медицинском, социальном и т.д. Необходимо обратить особое внимание на безопасность рабочего места добровольца, поскольку он не имеет достаточной профессиональной подготовки, а выполняемая им деятельность зачастую мало чем отличается от профессиональной.

При этом эффективность добровольческого рабочего места не может быть исчислена только с позиции экономической выгоды. В понятие эффективности рабочего места добровольца, в особенности молодежного, необходимо включать воспитательный и образовательный эффект.

41. Обучение волонтеров:

а) профессиональная подготовка добровольцев может осуществляться как до включения их в деятельность, так и в период активного участия в деятельности. Процесс подготовки добровольцев к работе должен быть непрерывным и постоянным.

Различают:

1) обучение на рабочем месте: метод усложняющихся заданий, смена рабочего места, направленное приобретение опыта, производственный инструктаж, метод делегирования ответственности и другие методы;

2) обучение вне рабочего места: чтение лекций, проведение деловых игр, разбор конкретных производственных ситуаций, проведение конференций и семинаров, формирование групп по обмену опытом, создание кружков качества и другие методы.

б) Могут применяться следующие методы обучения добровольцев:

1) деловая игра – способ определения оптимального решения экономических, управленческих и иных задач, путем имитации или моделирования хозяйственной ситуации и правил поведения участников;

2) инструктирование – мягкий способ организационного воздействия, заключающийся в разъяснении обстановки, задач, возможных трудностей и последствий неправомерных действий человека, в предостережении от возможных ошибок и т.д. Обычно инструктирование принимает форму консультационной, информационной и методической помощи человеку, направленной на защиту его прав и свобод; кейс метод или метод ситуаций – техника обучения, использующая описание реальных экономических, производственных и социальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них;

3) кейс-метод или метод ситуаций – техника обучения, использующая описание реальных экономических, производственных и социальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них;

4) группа качества – группа работников организации, регулярно собирающихся на добровольных началах для выработки направлений повышения качества производства продукции и услуг;

5) рабочий инструктаж – практика обучения на рабочем месте, включающая выбор и подготовку преподавателя и обучающегося к прохождению обучения; объяснение и демонстрация процесса преподавателем; закрепление знаний на рабочем месте;

6) ротация кадров – (горизонтальные) перемещения работников с одного рабочего места на другое, предпринимаемые с целью ознакомления работников с различными производственными задачами организации;

7) тренинг – систематическая тренировка или совершенствование определенных навыков и поведения участников тренинга;

8) курсы повышения квалификации – специальные образовательные мероприятия, направленные на развитие квалификационной подготовки. Курсы повышения квалификации являются частью профессионального образования.

Органы государственной власти республики могли бы обеспечивать централизованное проведение указанных обучающих мероприятий.

в) определение объема и организация работ для добровольцев:

Добровольческие организации для определения сферы и объема работ осуществляют взаимодействие:

1) *с властными структурами*: органами государственной власти (в том числе отраслевыми и функциональными) и органами местного самоуправления;

2) *с некоммерческими организациями*: досуговые и культурные центры, спортивные организации, библиотеки, образовательные учреждения (школы, вузы), общественные организации и центры по аналогичной проблематике, благотворительные фонды, информационные, аналитические и исследовательские центры. Отдельно отметим взаимодействие с организациями благополучателями: учреждения здравоохранения, другие социальные учреждения, образовательные учреждения, детские комнаты милиции и др.;

3) *с коммерческими организациями*: банки, финансовые учреждения, производственные предприятия, торговые организации, частные предприниматели и др. В то же время, недопустимо, чтобы добровольцы привлекались к деятельности коммерческой организации, направленной на извлечение прибыли. Речь идет о ситуации, когда коммерческая организация осуществляет социальный проект.

г) отношения между организацией, предоставляющей объем работ (добровольческие места), и добровольческой организацией должны строиться на договорной основе.

Договор должен:

- 1) определить требования к рабочим местам;
- 2) распределить ответственность участников;
- 3) установить основные цели и задачи совместной деятельности;
- 4) наметить показатели и критерии оценки эффективности поставленных целей и задач;

5) определить персональную ответственность представителей участвующих сторон.

42. Организация исполнения работы добровольческим объединением:

а) организация исполнения работы добровольческим объединением должна строиться проектным методом. Проект добровольческой деятельности – это логическая совокупность мероприятий, которая имеет начало и окончание и осуществляется для достижения поставленных целей в рамках устава данной организации, с установленным бюджетом, графиком работ и качественных показателей. Особенность проектного метода – конструирование целенаправленной деятельности по нахождению (определению) ресурсов, позволяющих реализовать общественную инициативу.

б) проект включает следующие стадии:

- 1) выявление актуальных проблем и формулирование названия проекта; формулирование миссии и цели; постановка задач;
- 2) привлечение молодежи, общественности и родителей к проектированию; разработка проекта (план, этапы, реализация, ответственные, бюджет и т.п.);
- 3) подготовка отчета.

Название проекта должно быть кратким, отражающим содержание предполагаемой деятельности, привлекательным, ярким, запоминающимся.

в) проекты добровольческой деятельности должны отвечать трем основным требованиям:

1) проект – это план действий по удовлетворению конкретных потребностей его участников и по решению конкретных проблем местного сообщества;

2) проект – это способ привлечения дополнительных ресурсов (человеческих, материальных, информационных и т.п.).

3) проект – психолого-педагогическое и материально-экономическое обоснование способов решения конкретных проблем и потребностей.

г) с учетом этих требований проект должен:

- 1) содержать описание актуальной проблемы, иметь четко сформулированные названия, цель, задачи, планируемые результаты;

2) опираться на анализ имеющегося опыта и литературы в стране и в мире;

3) содержать описание конкретной деятельности по решению поставленных задач (что и как нужно сделать, чтобы решить заявленные проблемы; какие шаги, когда и в какой логике предпринять; кого и как привлечь к своей работе, каковы будут их обязанности, права, ответственность; кто, когда и как будет контролировать и оценивать достижение планируемых результатов; кто и как будет отчитываться о проделанной работе; как доказать эффективность своей деятельности);

4) быть качественно оформленным (грамотно составленный титульный лист, качественная бумага; аккуратность напечатания, отсутствие ошибок, противоречий, повторов, краткость подачи материала; интеллигентный тон; ясный и четкий стиль изложения);

5) иметь грамотно составленные и оформленные приложения (исследовательские анкеты, образцы выдаваемых документов, рецензии коллег специалистов, независимых экспертов, рекомендательные письма; копии публикаций, переписки с общественностью, СМИ, органами власти, спонсорами; брошюры, ежегодные отчеты и т.п.).

Проект должен включать ключевые для каждого события даты, оценку результатов и определение ответственных.